

Kvalitetsrapport

Elevers utveckling mot målen

läsåret 2024/2025

Gymnasieskola



Fotograf: Pelle Jernryd

Förvaltning: Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen

Avdelning: Kvalitets- och utvecklingsavdelningen

Upprättad: 2025-10-07

Ansvarig: Utbildningschef för aktuell skolform

Diarienummer: GYVF-2025-4025

Innehåll

Innehåll	2
1 Inledning	3
1.1 Uppföljning av skolans uppdrag	3
1.2 Nämndens prioriterade områden	4
2 Gymnasieskola.....	4
2.1 Rektorns ansvar	5
2.2 Organisation och utbud	5
3 Likvärdighet.....	8
3.1 Likvärdighet i lokaler och utrustning	8
3.2 Likvärdighet i tillgång till studie- och yrkesvägledning	10
3.3 Likvärdighet och elevhälsan	10
4 Kunskaper, bedömning och betyg	12
4.1 Elevens lärande och personliga utveckling	12
4.2 Extra anpassningar	18
4.3 Särskilt stöd och åtgärdsprogram	20
4.4 Resultat och analys	22
4.4.1 Högskoleförberedande program	23
4.4.2 Yrkesprogram	26
4.4.3 Introduktionsprogram	29
4.4.4 Elevenkätresultat om stimulans	32
4.4.5 Elevenkätresultat om stöd.....	33
5 Utbildningsval – arbete och samhällsliv.....	34
5.1 Resultat och analys	36
6 Avslutande kommentarer.....	38
6.1 Organisation och utbud	38
6.2 Förutsättningar för högre måluppfyllelse och ökad självförsörjning.....	39
6.3 Det kompensatoriska uppdraget.....	40
6.4 Pedagogiskt utvecklingsarbete	41
6.5 Skolornas identifierade utvecklingsområden inför läsåret	42
Bilaga	44

1 Inledning

Syftet med utbildning inom skolväsendet är, enligt skollagen¹, att elever ska tillägna sig och utveckla både kunskaper och värden. Utbildningen ska främja elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Vidare ska utbildningen förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Undervisningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Alla som är verksamma i skolan ska dessutom verka för aktning för varje människas egenvärde och för respekt för vår gemensamma miljö.

Gymnasieskolans uppdrag är att främja lärande där individen stimuleras att inhämta och utveckla kunskaper.

1.1 Uppföljning av skolans uppdrag

Enligt skollagen² ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas på både huvudmannanivå och enhetsnivå. Huvudmannen ansvarar bland annat för att fördela resurser och organisera verksamheten utifrån lokala förutsättningar samt systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen. Analysen av uppföljningens resultat ska ligga till grund för insatser som syftar till att utveckla utbildningen.³

Kvalitetsrapporten: **Elevers utveckling mot målen läsåret 2024/2025** för gymnasieskolan, utgår från kapitel 3 i skollagen och följer upp nämndens arbete med kommunfullmäktigemålen och målområdena **En stad med goda uppväxtvillkor för barn och unga** och **En attraktiv stad för arbete och hållbar tillväxt**. Rapporten anknyter även till delmålen i det nationella kvalitetssystemet. I kvalitetsrapporten ingår att följa upp måluppfyllelsen, verksamheternas arbete med ledning och stimulans, elevs och vårdnadshavares löpande information om elevens utveckling, elevens tillgång till extra anpassningar och särskilt stöd samt verksamheternas arbete med åtgärdsprogram.⁴ Rapporten följer även upp skolornas arbete med likvärdighet och pedagogiskt stöd.⁵ Dessa aspekter är nära sammanlänkade med principerna i det rättighetsbaserade arbetet i Malmö

1 SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet.

2 SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 4 kap 3 § och 2 kap 8 §.

3 Systematiskt kvalitetsarbete - Skolverket

4 SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 3 kap 2, 3, 5, 7 och 9 §

5 SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 1–2 kap

stads policy för de mänskliga rättigheterna. Rapporten är således en del av nämndens redovisning av arbetet med policyn.

Gymnasieskolans demokratiuppdrag och värdegrundsuppdrag har redovisats i rapporten **Elevers upplevelse av sin utbildning** (GYVF-2025-2281). Avbrott och genomströmning har presenterats i separat promemoria (GYVF-2025-3283).

1.2 Nämndens prioriterade områden

Föreliggande rapport knyter an till följande av nämndens prioriterade områden för gymnasieskolan 2024/2025.

- Strategisk planering av organisation och utbud.
- Stärkta förutsättningar för högre måluppfyllelse, självförsörjning och det livslånga lärandet.
- Fortsatt utveckling av det kompensatoriska uppdraget.
- Fortsatt fokus på hållbara övergångar.
- Stärkt elevhälsa och ökad trygghet.
- Pedagogiskt utvecklingsarbete.
- Stärkt demokrati och värdegrundsarbete.

2 Gymnasieskola

Malmö stad har under läsåret 2024/2025 erbjudit gymnasieskola i kommunal regi på elva skolenheter:

Tabell 1. Antal elever per skola under läsåret 2024/2025. Källa: Skolverket.

Skola	Antal elever
Agnesfrids gymnasium	237
Bellevue gymnasium	153
Malmö Borgarskola	1 359
Malmö Citadellsgymnasium	716
Malmö Idrottsgymnasium	597
Malmö latinskola	1 155
Malmö Neptunigymnasium	537
Malmö Restaurangskola	282
Pauliskolan	1 191
S:t Petri skola	849

Skola	Antal elever
Universitetsholmens gymnasium	643
Totalt	7 719

Malmö kommunala gymnasieskolor erbjuder samtliga nationella program, fyra inriktningar av introduktionsprogram (IM) samt International Baccalaureate (IB). Tio av skolorna erbjuder nationella program. Två av dessa skolor specialiserar sig på yrkesprogram. Flera skolor har både högskoleförberedande program och yrkesprogram. På en av skolorna går enbart elever på introduktionsprogram.

2.1 Rektorns ansvar

Rektor har, enligt skollagen, ansvaret för att leda och samordna det pedagogiska arbetet vid en skolenhet. Rektorn ansvarar för att planera, följa upp, utvärdera och utveckla utbildningen i förhållande till de nationella målen. Som pedagogisk ledare för skolan och som chef för lärarna och övrig personal i skolan, har rektorn ansvar för skolans resultat.⁶

I rektors arbete ingår att säkerställa att lärare och annan personal får möjligheter till den kompetensutveckling som krävs för att de professionellt ska kunna utföra sina uppgifter. Rektor ska möjliggöra för personalen att kontinuerligt dela med sig av sin kunskap och lära av varandra för att utveckla utbildningen. I föreliggande rapport presenteras rektors ansvar utifrån kapitel 2 i läroplanen under rubrikerna: 3.1, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3 och 5.

2.2 Organisation och utbud

Genom att Malmö stad erbjuder samtliga program, varav flera i lärlingsform, prioriterar nämnden satsningar för att (1) möta varje individs intressen och förutsättningar att nå självförsörjning och (2) ta hänsyn till samhällets kompetensbehov. Tabell 2 visar skolornas program.

⁶ [Läroplan för gymnasieskolan \(Gymnasieskolan\) - Skolverket](#)

Tabell 2. Nationella program och introduktionsprogram på Malmö stads kommunala gymnasieskolor samt antal elever per program under läsåret 2024/2025, uppdelat på skola. Källa: Skolverket.

Skola och program	Antal elever
Agnesfrids gymnasium	237
El- och energiprogrammet	17
Fordons- och transportprogrammet	126
Introduktionsprogram, programinriktat val	27
Introduktionsprogram, språkintröduktion	26
Introduktionsprogram, yrkesintröduktion	41
Bellevue gymnasium	153
Introduktionsprogram, individuellt alternativ	153
Malmö Borgarskola	1 359
Ekonomiprogrammet	407
Försäljnings- och serviceprogrammet	56
Hotell- och turismpogrammet	150
International Baccalaureate	271
Introduktionsprogram, programinriktat val	2
Introduktionsprogram, yrkesintröduktion	20
Naturvetenskapsprogrammet	267
Samhällsvetenskapsprogrammet	186
Malmö Citadellsgymnasium	716
Ekonomiprogrammet	274
Försäljnings- och serviceprogrammet	156
Introduktionsprogram, individuellt alternativ	47
Introduktionsprogram, programinriktat val	1
Introduktionsprogram, yrkesintröduktion	41
Samhällsvetenskapsprogrammet	93
Teknikprogrammet	104
Malmö Idrottsgymnasium	597
Ekonomiprogrammet	188
Försäljnings- och serviceprogrammet	124
Naturvetenskapsprogrammet	95
Samhällsvetenskapsprogrammet	190
Malmö latinskola	1 155
Estetiska programmet	511
Humanistiska programmet	91
Introduktionsprogram, individuellt alternativ	46
Naturvetenskapsprogrammet	192
Samhällsvetenskapsprogrammet	315
Malmö Neptunigymnasium	537
Introduktionsprogram, individuellt alternativ	6
Introduktionsprogram, programinriktat val	36

Skola och program	Antal elever
Introduktionsprogram, språkintröduktion	182
Introduktionsprogram, yrkesintröduktion	68
Naturvetenskapsprogrammet	30
Samhällsvetenskapsprogrammet	32
Vård- och omsorgsprogrammet	183
Malmö Restaurangskola	282
Introduktionsprogram, individuellt alternativ	94
Introduktionsprogram, programinriktat val	14
Introduktionsprogram, språkintröduktion	18
Introduktionsprogram, yrkesintröduktion	32
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	124
Pauliskolan	1 191
Barn- och fritidsprogrammet	155
El- och energiprogrammet	62
Introduktionsprogram, individuellt alternativ	37
Introduktionsprogram, programinriktat val	60
Introduktionsprogram, språkintröduktion	28
Introduktionsprogram, yrkesintröduktion	51
Naturvetenskapsprogrammet	105
Samhällsvetenskapsprogrammet	468
Teknikprogrammet	225
S:t Petri skola	849
Naturvetenskapsprogrammet	466
Samhällsvetenskapsprogrammet	383
Universitetsholmens gymnasium	643
Barn- och fritidsprogrammet	39
Bygg- och anläggningsprogrammet	19
El- och energiprogrammet	221
Försäljnings- och serviceprogrammet	20
Hantverksprogrammet	50
Hotell- och turismprogrammet	18
Industri tekniska programmet	15
Introduktionsprogram, programinriktat val	93
Introduktionsprogram, yrkesintröduktion	28
Naturbruksprogrammet	9
VVS- och fastighetsprogrammet	96
Vård- och omsorgsprogrammet	35
Totalt	7 719

3 Likvärdighet

Alla elever, oavsett bostadsort eller sociala och ekonomiska förhållanden, ska ha lika tillgång till utbildning, enligt skollagen. Utbildningen inom varje skolform ska vara likvärdig, oavsett var i landet den anordnas.⁷ Eleverna ska få det stöd och den stimulans som krävs för att utvecklas så långt som möjligt, och skolan ska aktivt sträva efter att kompensera för skillnader i elevernas förutsättningar att ta till sig undervisningen.⁸

Läroplanen för gymnasieskolan tydliggör att en likvärdig utbildning innebär att undervisningen utformas utifrån hänsyn till elevernas olika förutsättningar, behov och kunskapsnivå.⁹ Skolan har ett särskilt ansvar för elever med funktionsnedsättning. Dessutom ska skolan målmedvetet arbeta för jämställdhet, så att kvinnor och män ges samma rättigheter och möjligheter. Eleverna ska uppmuntras att fritt utveckla sina intressen, utan begränsningar av stereotypa föreställningar om vad som är kvinnligt eller manligt.

3.1 Likvärdighet i lokaler och utrustning

Lokaler och utrustning ska, enligt skollagen¹⁰, vara ändamålsenliga och bidra till att verksamheten uppfyller syftet med utbildningen. Rektor ansvarar enligt läroplanen¹¹ för att:

- utbildningen utformas så att alla elever ges handledning och får tillgång till och förutsättningar att använda läroböcker, andra läromedel och andra lärverktyg, som behövs för en god kunskapsutveckling i enlighet med utbildningens mål och för att själva kunna söka och utveckla kunskaper.
- alla elever får tillgång till och förutsättningar att använda skolbibliotek.

Skolornas tillgång till lokaler och utrustning är anpassad utifrån de program som erbjuds på respektive skola. I tabell 3 presenteras övergripande förutsättningar för likvärdighet i lokaler och utrustning.

⁷ SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 1 kap 8 §, 9 §

⁸ SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet.

⁹ [Läroplan för gymnasieskolan \(Gymnasieskolan\) - Skolverket](#)

¹⁰ SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 2 kap. 35 §

¹¹ [Läroplan för gymnasieskolan \(Gymnasieskolan\) - Skolverket](#)

Tabell 3. Likvärdighet i lokaler och utrustning

Område	Likvärdighet i lokaler och utrustning
Syfte	<ul style="list-style-type: none"> Säkerställa tillgång av läromedel, lärverktyg och digitala verktyg utifrån elevens behov och utbildningens syfte. Säkerställa tillgång av ändamålsenliga lokaler och utrustning utifrån elevens behov och utbildningens syfte.
Lokaler och utrustning	<ul style="list-style-type: none"> Samtliga skolor arbetar aktivt med att skapa trygga och stödjande lärmiljöer, bland annat genom regelbundna fysiska skyddsronder och anpassningar av klassrumsmiljöer. Det finns en bred och omfattande satsning på att tillhandahålla en mångfald av lärverktyg. Skolbibliotek är en viktig del av detta, där alla skolor har bemannade bibliotek som erbjuder litteratur, digitala databaser, studieplatser och stöd i informationssökning och källkritik. Flera skolor arbetar aktivt med att integrera biblioteken mer i undervisningen och som pedagogiska resurser. <p>EXEMPEL:</p> <ul style="list-style-type: none"> Moderna undervisningslokaler och verkstäder för yrkeskurser (Agnesfrids gymnasium, Malmö Restaurangskola, Universitetsholmens gymnasium). Specialanpassade lokaler eller specialhallar i närheten för idrottsutövning (Malmö Idrottsgymnasium). Metodrum för färdighetsträning anpassat för Vård- och omsorgsprogrammet (Malmö Neptunigymnasium).
Digitala verktyg	<ul style="list-style-type: none"> Digitala verktyg som Google Classroom, Digiexam och specifika lärplattformar som Binogi, Begreppa och Kunskapsmatrisen används för undervisning, kommunikation och prov .

Område	Likvärdighet i lokaler och utrustning
	<ul style="list-style-type: none"> Användningen av AI är ett växande område, där skolor testar AI för bland annat textanpassning, att ta fram undervisningsmaterial, grundläggande kodning och för att skapa uppgifter. Rektorer och lärare har erbjudits kompetensutveckling i användning av AI i undervisning. Elever får genomgång av lärare om hur de kan och får använda AI för att främja lärande.

Den 1 juli 2025 trädde förändringar i skollagen¹² och bibliotekslagen¹³ i kraft, vilket ställer krav på att alla skolor ska ha skolbibliotek i nära anslutning till den egna verksamheten, bemannade av utbildade bibliotekarier. Lagförändringen berör också skolbibliotekets roll i undervisningen. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden antog den 23 maj 2025 **Plan för Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens skolbibliotek 2025–2027** (GYVF-2025-1878).

3.2 Likvärdighet i tillgång till studie- och yrkesvägledning

Elevers rätt till likvärdighet gällande tillgång till studie- och yrkesvägledning framgår av skollagen.¹⁴ Alla elever ska ges möjlighet att möta personal med den kompetens som krävs för att deras behov av vägledning inför framtida utbildnings- och yrkesval ska tillgodoses. Rätten till vägledning gäller även den som står i begrepp att påbörja en utbildning.

Studie- och yrkesvägledning har en central funktion i att stärka individens förmåga att fatta välgrundade beslut samt att underlätta övergångar inom utbildning eller till arbetslivet. Samtliga skolor i förvaltningen har tillgång till en studie- och yrkesvägledare.

3.3 Likvärdighet och elevhälsan

Skollagen fastslår att det ska finnas elevhälsa för eleverna i gymnasieskolan.¹⁵ Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska,

¹² SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet.

¹³ SFS 2013:801. Bibliotekslag. Stockholm: Kulturdepartementet.

¹⁴ SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 2 kap 29 §

¹⁵ SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 2 kap 25 §

psykosociala och specialpedagogiska insatser.¹⁶ Det ska finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog, kurator och till personal med sådan kompetens att tillgodose specialpedagogiska insatser.

Nedan beskrivs hur skolorna arbetar, organiserar och skapar förutsättningar för likvärdighet. Avsnittet behandlar rektors ansvar, enligt läroplanen, för att:

- undervisningen, elevhälsan och studie- och yrkesvägledningen utformas så att eleverna får den ledning och stimulans, de extra anpassningar, särskilt stöd och andra stödåtgärder som de behöver.¹⁷

Samtliga gymnasieskolor har kuratorer, skolsköterskor, specialpedagoger och studie- och yrkesvägledare. Vissa skolor har även speciallärare. Elevhälsoteamet (EHT) där dessa yrkeskategorier ingår har veckovisa möten med skolledningen för att fånga upp elever med behov av stöd eller hög frånvaro. Några gånger per läsår har EHT generella möten då teamet dels behandlar frågor av strategisk karaktär, dels vidareutvecklar elevhälsans uppdrag inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

I tabell 4 redogörs kortfattat för de områden skolorna arbetat med för att stärka likvärdigheten i elevhälsan.

Tabell 4. Likvärdig utbildning

Område	Likvärdig utbildning
Syfte	<ul style="list-style-type: none"> • Identifiera elevers behov och nuvarande kunskapsnivå för att i undervisningen kunna uppväga skillnader i elevers möjlighet att klara utbildningen. • Säkerställa att alla elever får utvecklas i förhållande till läroplanens mål.
Insatser och genomförande	<ul style="list-style-type: none"> • Genomgång av övergångshandlingar tillsammans med vårdnadshavare. • Kartläggningar. • Pedagogiska utredningar. • Frånvaroutredningar. • Sammanställd statistik över fakta från hälsosamtalen, vilket utgör ett underlag för fokusområden i det systematiska kvalitetsarbetet eller eventuella insatser på gruppnivå.

¹⁶ SFS 2010:569. Smittskyddslagen. Stockholm: Socialdepartementet.

¹⁷ [Läroplan för gymnasieskolan \(Gymnasieskolan\) - Skolverket](#)

Område	Likvärdig utbildning
	<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation och uppföljning av extra anpassningar. • Kompensatoriska hjälpmedel i klassrummen. • Studieteknik. • Lovskola. • Kollegialt lärande om undervisning anpassad för elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar.

Elevhälsans arbete följs upp, både på den enskilda skolan och på förvaltningsnivå i kvalitet- och verksamhetsberättelser för medicinsk och psykologisk elevhälsa, och används i det systematiska kvalitetsarbetet. Underlag vid uppföljningen är hälsoenkäten, elevenkäter samt intervjuer med personal och elever.

4 Kunskaper, bedömning och betyg

Skolan har i uppdrag att ge eleverna de kunskaper som varje individ och samhällsmedlem behöver och som även utgör en grund för vidare studier. Den ska samtidigt främja elevernas harmoniska utveckling. Utforskande, nyfikenhet och lust att lära ska prägla verksamheten. Undervisningen ska vara strukturerad och ske under lärares ledning, både i grupp och individuellt. I sin undervisning ska lärarna sträva efter att balansera och förena fakta, förståelse, färdigheter och förtrogenhet.¹⁸

I avsnitt 4 presenteras skolornas arbete med att skapa förutsättningar för elevens lärande och personliga utveckling samt resultatet av detta arbete i form av elevernas måluppfyllelse. Resultaten visualiseras i tabeller och diagram.

4.1 Elevens lärande och personliga utveckling

Enligt skollagen ska alla elever ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Elever som nått betygsriteriet E ska ges stöd för att kunna nå ännu längre i sin kunskapsutveckling.¹⁹ I detta avsnitt beskrivs hur

¹⁸ [Läroplan för gymnasieskolan \(Gymnasieskolan\) - Skolverket](#)

¹⁹ SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 3 kap 2 §

skolorna arbetar, organiserar och skapar förutsättningar för elevens lärande och utveckling. Avsnittet behandlar rektors ansvar för att:

- lärarna anpassar undervisningens uppläggning, innehåll och arbetsformer efter elevernas skiftande behov och förutsättningar.
- undervisningen [...] utformas så att eleverna får den ledning och stimulans, de extra anpassningar, särskilt stöd och andra stödåtgärder som de behöver.
- skolan i dialog med eleven upprättar en individuell studieplan för varje elev och reviderar den vid behov.
- vårdnadshavare får insyn i elevernas skolgång.²⁰

I tabellerna 5–10 visas en sammanställning av de områden skolorna arbetar med som främjar elevens lärande och utveckling. De presenterade insatserna är pågående och kan skilja sig åt mellan skolorna både i innehåll och omfång. Insatserna har i de flesta fall elever som målgrupp. I de fall insatserna har en annan målgrupp framgår det av tabellerna nedan.

Tabell 5. Utveckling av lärmiljö och undervisning

Område	Utveckling av lärmiljö och undervisning
Syfte	<ul style="list-style-type: none"> • Högre måluppfyllelse. • Skapa undervisning utifrån elevers behov. • Utveckla lärarnas kompetens att anpassa undervisning, uppgifter och material utifrån elevernas behov och sätt att lära.
Insatser och genomförande	<ul style="list-style-type: none"> • Undervisningen differentieras med utgångspunkt i läroplan och kursmål. • Undervisningen varierar och innehåller relationsbyggande metoder och arbetssätt. • Undervisningen utvecklas utifrån elevens förkunskaper och intressen. • Flera skolor använder sig av språkutvecklande arbetssätt. • Lärarna använder tydlig struktur, förutsägbarhet och ett gott pedagogiskt ledarskap i klassrummet. • Kursplaneringar och tidsramar tillgängliggörs för eleverna. • Arbetsformer och examinationer utformas i samråd med elever i den mån det är möjligt.

²⁰ [Läroplan för gymnasieskolan \(Gymnasieskolan\) - Skolverket](#)

Område	Utveckling av lärmiljö och undervisning
	<ul style="list-style-type: none"> • Stöd och handledning av skolbibliotekarierna (1) kring litteratur och informationssökning i databaser och (2) till personal och elever i undervisningssammanhang. • Utbildning för lärare i relevanta pedagogiska metoder. • Lovskola och extra studiestöd erbjuds.

Undervisningen utvärderas löpande genom kurs- och momentutvärderingar. Eleven får möjlighet att göra sin röst hörd och påverka utformning av arbets- och examinationsformer. Utvärderingar ligger även till grund för kommande kurs- och ämnesplaneringar. När lärmiljö och undervisning möter elevens behov av ledning och stimulans, skapas möjlighet för eleven att kunna utvecklas så långt som möjligt.

I tabell 6 synliggörs skolornas pågående arbete med den formativa lärprocessen. Skolorna arbetar med inslag av formativt lärande och bedömning som en del av sitt systematiska kvalitetsarbete. Detta involverar lärare som tydliggör mål och använder kontinuerlig uppföljning av elevernas framsteg för att anpassa undervisningen. Centralt är också att eleverna får regelbunden återkoppling och tränas i att reflektera över sitt eget lärande.

Tabell 6. Utveckling av formativ lärprocess

Område	Utveckling av formativ lärprocess
Syfte	<ul style="list-style-type: none"> • Synliggöra lärandet och bygga förståelse hos eleverna kring det egna lärandet med tillhörande lärprocess. • Stärka elevernas förmåga att leda sitt eget lärande. • Främja elevernas måluppfyllelse.
Insatser och genomförande	<ul style="list-style-type: none"> • Tydliga mål och förväntningar: Lärare klargör lärandemål, syfte, arbetssätt och tidsramar vid nya undervisningsmoment för att ge eleverna en tydlig struktur. • Regelbunden och specifik återkoppling: Elever får löpande muntlig och skriftlig återkoppling för att reflektera över sitt lärande och sin progression. • Elevers reflektion och ansvarstagande: Genom verktyg som loggböcker, självvärderingar i Unikum och kamratrespons uppmuntras elever att bli medvetna om sina styrkor och utvecklingsområden. • Löpande utvärdering av lärandet för att justera fortsatt undervisning, både på gruppnivå och individnivå.

Område	Utveckling av formativ lärprocess
	<p>EXEMPEL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agnesfrids gymnasium har "formativ undervisning" som ett uttalat utvecklingsområde, och Malmö Borgarskola inkluderar formativt arbete i lärares tjänstefördelning.

I tabell 7 synliggörs skolornas pågående arbete med likvärdig bedömning. Betygsättning är ett myndighetsuppdrag där elevernas rätt till likvärdighet är central. Alla skolor arbetar därför med att utveckla lärarnas bedömningskompetens för att stärka elevernas rätt till likvärdig och rättvis betygsättning. Vid betygsättning summeras elevens samlade kunskaper i förhållande till betygsriterierna.

Tabell 7. Utveckling av likvärdig bedömning

Område	Utveckling av likvärdig bedömning
Syfte	<ul style="list-style-type: none"> • Skapa rättssäkerhet och likvärdighet i bedömning och betygsättning. • Utveckla kompetens kring bedömning och betygsättning.
Insatser och genomförande	<ul style="list-style-type: none"> • Sambedömning i olika konstellationer och forum. • Aidentifierade prov för att främja rättssäker bedömning. • Bedömnings-, rättnings- respektive betygskonferenser. • Exemplexaminationer som representerar olika betygssteg.

I tabell 8 presenteras skolornas arbete med utveckling av digital kompetens och säkra digitala miljöer.

Tabell 8. Utveckling av digital miljö

Område	Utveckling av digital miljö
Syfte	<ul style="list-style-type: none"> • Skapa trygg och säker digital miljö. • Identifiera behov av kompetensutveckling. • Utveckla digital kompetens.
Insatser och genomförande (kompetensutveckling)	<ul style="list-style-type: none"> • Kollegialt lärande och workshops kring olika digitala verktyg, till exempel AI, Unikum och Google. • Utveckling av olika digitala kompetenser: sökmeter, sökteknik med stöd av skolbibliotekarier.
Insatser och genomförande	<ul style="list-style-type: none"> • Insatser genom SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid), så som "Schysst på nätet", med fokus på att

Område	Utveckling av digital miljö
	<p>motverka och utbilda kring näthat samt främja ett gott samtalsklimat på nätet (Citadellsgymnasiet).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Professionsövergripande insatser med kuratorer och bibliotekarierna kring näthat. • Professionsövergripande samarbete mellan lärarna och bibliotekarierna för att stärka elevernas digitala kompetens kring källkritik, sökmeter och sökteknik. • Digitala plattformar för: planeringar, lektionsinnehåll, material, inlämningar och återkoppling. • Digitala resurser för att visualisera, testa och utvärdera kunskaper och lektionsinnehåll.

Tabell 9. Undervisningspraktiker specifikt på IM-program

Område	Undervisningspraktiker med specifikt fokus på introduktionsprogrammen
Syfte	<ul style="list-style-type: none"> • Öka måluppfyllelsen. • Anpassa undervisningen utifrån elevens specifika förutsättningar. • Minska avbrotten.
Insatser och genomförande (kompetens-utveckling)	<ul style="list-style-type: none"> • Fortlöpande sambedömning inom arbets- och ämneslagen. • Schemaläggning som möjliggör för eleven att läsa gymnasiala kurser och läsa i mindre grupper vid behov (programinriktat val).
Insatser och genomförande	<ul style="list-style-type: none"> • Ämnesspecifikt studiestöd i mindre grupper. • Språkutvecklande arbetssätt. • Formativ undervisning. • Multimodal undervisning med digitala resurser såsom Binogi och Begreppa. • Fokus på goda relationer mellan lärare och elev. • Återkommande avstämningar och samtal med eleven kring studieteknik. • Arbete med elevernas motivation och förmåga till självledarskap, till exempel genom inspiration till framtida studier och arbetsliv. • Planering och individanpassad undervisning som bygger på elevernas förkunskaper. <p>EXEMPEL:</p>

Område	Undervisningspraktiker med specifikt fokus på introduktionsprogrammen
	<ul style="list-style-type: none"> Malmö Restaurangskola: Fryshusets projekt NextGen Solution för att stärka IM-elevernars motivation och ansvarstagande. Pauliskolan: All pedagogisk personal har slutfört en utbildning i motivational interviewing (MI), en samtalsmetod som används i samtal med elever för att långsiktigt höja deras motivation och stimulans.

Introduktionsprogrammen spelar en avgörande roll i att skapa förutsättningar för att elever som ännu inte är behöriga till nationella program ska kunna etablera sig i arbetslivet eller gå vidare till fortsatt utbildning.

Utbildningen på programinriktat val följer det nationella programmets timplan och strävar mot dess examensmål. Utöver programmets ämnen får eleven undervisning i de grundskoleämnena eleven behöver för att uppnå behörighet till det nationella programmet.

Utbildningarna på yrkesintroduktionen anpassas efter elevernas förkunskaper från grundskolan och har en tydlig inriktning mot arbetsmarknaden. Utbildningarna utformas så att eleverna ges förutsättningar att klara gymnasiepoäng/yrkeskurser/ett yrkespaket.

På individuellt alternativ anpassas utbildningarna efter elevens individuella behov och kunskapsnivå. Utbildningen öppnar upp mot olika utgångar och individanpassas så att varje elev når målen i sin individuella studieplan. Utvalda skolor strukturerar lärmiljöer som är anpassade efter en specifik elevgrupps förutsättningar och behov.

Språkintroduktion är en sammanhållen utbildning indelad i två nivåer: grundläggande nivå och fortsättningsnivå med profil. Utbildningen utformas för enskilda elever, vilket innebär en hög grad av individualisering.

Tabell 10. Närvarofrämjande och trygghetsskapande arbete

Område	Närvarofrämjande och trygghetsskapande arbete
Syfte	Främja närvaron i skolan.
Insatser och genomförande	<ul style="list-style-type: none"> Stimulerande, utmanande och utvecklande undervisning. Närvarofrämjande arbete genom: relationell pedagogik, ordningsregler och strukturer.

Område	Närvarofrämjande och trygghetsskapande arbete
	<ul style="list-style-type: none"> Hög vuxennärvaro i korridorer, matsalar och uppehållsrum för att stärka tryggheten. Rutiner för både anmäld och ej anmäld frånvaro, vilket inkluderar samtal med elev och eventuell vårdnadshavare (för elev under 18). Förebyggande arbete genom samarbete och tidig kontakt med vårdnadshavare. Förebyggande och åtgärdande inom elevhälsans och trygghetsteamets arbete mot diskriminering, trakasserier och kränkningar. Frånvarorutiner förmedlas till eleverna vid läsårsstart. Mentorer följer upp och uppmärksammar tidigt frånvaro. EHT är centralt för att tidigt identifiera elever i riskzonen, initiera utredningar och samordna stödinsatser vid frånvaro. Implementerad handlingsplan för närvaroarbete, exempelvis "närvarotrappan". Tydlig information kring CSN:s regler vid frånvaro både till vårdnadshavare och elev samt skyndsam rapportering till CSN.
Uppföljning och utvärdering	<ul style="list-style-type: none"> Trivsel- och trygghetsenkäter. Frånvarostatistik varje månad som synliggörs för mentorer, skolläda och elevhälsa.

Gemensamt för samtliga skolor är att undervisande lärare kontinuerligt följer upp och utvärderar sin undervisning i förhållande till de områden skolorna arbetar med för att främja elevens lärande och utveckling. Uppföljningen lyfts på såväl arbetslags- som skolnivå och integreras därmed i skolans systematiska kvalitetsarbete vilket i sin tur ligger till grund för nästa läsårs prioriterade utvecklingsområden.

I avsnitt 6 kopplas identifierade framgångsfaktorer i skolornas genomförda insatser till resultat och förflyttningar.

4.2 Extra anpassningar

Rektor har enligt skollagen och läroplanen ansvar för att elever får det stöd de behöver i form av extra anpassningar och särskilt stöd.

Med extra anpassningar avses en mindre omfattande stödinsats som i regel kan genomföras av lärare eller annan skolpersonal inom ramen för den ordinarie undervisningen. Dessa anpassningar riktas i första hand till

enskilda elever men kan även genomföras på gruppnivå.²¹ Avsnittet behandlar rektors ansvar för att:

- lärarna anpassar undervisningens uppläggning, innehåll och arbetsformer efter elevernas skiftande behov och förutsättningar.
- undervisningen [...] utformas så att eleverna får den ledning och stimulans, de extra anpassningar, särskilt stöd och andra stödåtgärder som de behöver.²²

Tabell 11 visar skolornas professionsövergripande arbete med extra anpassningar.

Tabell 11. Professionsövergripande arbete med extra anpassningar

Område	Professionsövergripande arbete med extra anpassningar
Syfte	<ul style="list-style-type: none"> • Identifiera elevers behov av anpassningar. • Generera underlag för utvärdering och analyser av personalens arbete. • Öka kompetensen i kollegiet om extra anpassningar.
Insatser och genomförande	<ul style="list-style-type: none"> • Övergångshandlingar och underlag från avstämningsmöte med nya elever sammanställs av specialpedagog och delas med lärare. • Identifiering av behov: Elevers behov uppmärksammas ofta via övergångshandlingar från tidigare skolor, inledande tester och kartläggningar, klassrumsbesök av specialpedagoger, samt genom lärares kontinuerliga observationer och samtal med elever. • Undervisande lärare identifierar adekvata extra anpassningar i samråd med specialpedagog. Extra anpassningar genomförs inom ramen för den ordinarie undervisningen. • Regelbunden dokumentation i Unikum och uppföljning sker i flera olika forum t.ex.

²¹ SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 3 kap 5 §

²² [Läroplan för gymnasieskolan \(Gymnasieskolan\) - Skolverket](#)

Område	Professionsövergripande arbete med extra anpassningar
	klasskonferenser, utvecklingssamtal och EHT-möten.

På introduktionsprogrammen (IM) har EHT och lärarna ett välutvecklat samarbete för att möta elevgruppens specifika behov. Arbetet med ledning och stimulans är omfattande och utvecklat för att skapa förutsättningar för hela elevgruppen. Extra anpassningar ges på individnivå. SYV reviderar då den individuella studieplanen (ISP).

I tabell 12 visas syftet med och exempel på de extra anpassningar skolorna gör i undervisningen.

Tabell 12. Extra anpassningar i undervisningen

Område	Extra anpassningar i undervisningen
Syfte	<ul style="list-style-type: none"> Skapa förutsättningar för alla elever att nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.
Insatser och genomförande	<ul style="list-style-type: none"> Extra förberedelser av strukturer eller innehåll inför lektionen samt anpassade uppgifter. Inlästa texter eller instruktioner. Individuell handledning och extra förklaringar. Repetition eller stöd för att komma i gång. Lättlästa texter, bildstöd, anpassade prov, förlängd provtid och stöttning vid användning av kompensatoriska hjälpmedel. Digitala verktyg som hjälpmedel.

Extra anpassningar dokumenteras i enhetliga mallar. När det bedöms att extra anpassningar inte är tillräckliga för elevens kunskapsutveckling sker anmälan till rektor och därefter genomförs en utredning av elevens behov av särskilt stöd.

I kommande avsnitt beskrivs hur gymnasieskolorna har arbetat med särskilt stöd och åtgärdsprogram.

4.3 Särskilt stöd och åtgärdsprogram

Om de extra anpassningarna inte är tillräckliga görs en utredning för att bedöma om eleven är i behov av särskilt stöd. Med särskilt stöd avses insatser av mer ingripande karaktär, som beslutas av rektorn genom ett åtgärdsprogram. Dessa insatser går utöver vad lärare och övrig

skolpersonal normalt kan genomföra inom ramen för den ordinarie undervisningen. Det särskilda stödet utformas i regel med utgångspunkt i elevens hela utbildningssituation.²³

Åtgärdsprogrammet, som fastställs av rektorn, är ett dokument som tydliggör elevens behov av särskilt stöd och hur dessa behov ska tillgodoses. Åtgärdsprogrammet har en central funktion ur både rättssäkerhets- och likvärdighetsperspektiv och kan överklagas.²⁴

Avsnittet behandlar rektors ansvar för att:

- undervisningen [...] utformas så att eleverna får den ledning och stimulans, de extra anpassningar, särskilt stöd och andra stödåtgärder som de behöver.²⁵

Nämnden har följt upp hur många utredningar om särskilt stöd och hur många åtgärdsprogram som finns på Malmö stads kommunala gymnasieskolor. Tabell 13 visar antal anmälningar, utredningar och åtgärdsprogram per skola.

Tabell 13. Antal anmälningar till rektor om elevs behov av stöd, antal elever med utredning, upprättad åtgärdsprogram samt utvärderade åtgärdsprogram under 2024/2025. Källa: Malmö stad.

Skola	Anmälningar	Utredningar	Åtgärdsprogram	Utvärderade åtgärdsprogram
Agnesfrids gymnasium	17	16	17	12
Bellevue gymnasium	21	13	8	2
Malmö Borgarskola	28	14	8	2
Malmö Citadellsgymnasium	12	9	4	3
Malmö Idrottsgymnasium	4	5	4	4
Malmö latinskola	19	22	19	13
Malmö Neptunigymnasium	15	18	13	10
Malmö Restaurangskola	60	47	27	12
Pauliskolan	7	25	19	10
S:t Petri skola	1	2	2	2
Universitetsholmens gymnasium	20	42	36	29
Totalt	169	213	157	99

²³ SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 3 kap 6–12 §§

²⁴ SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 3 kap 9 §

²⁵ [Läroplan för gymnasieskolan \(Gymnasieskolan\) - Skolverket](#)

Ett åtgärdsprogram upprättas enbart när utredningen konstaterat att eleven är i behov av särskilt stöd. Antalet utredningar kan således vara högre än antalet åtgärdsprogram, vilket framgår av tabell 13.

Förvaltningens framtagna rutiner kring anmälan till rektor om elevs behov av särskilt stöd tolkas i vissa fall olika av skolorna. Det kan förklara att antalet anmälningar inte överensstämmer med antalet pedagogiska utredningar. En anledning till att det är fler åtgärdsprogram än utredningar kan bero på att åtgärdsprogrammen gällande samma elev utvärderas och nya upprättas. Detta innebär att en elev kan ha fler åtgärdsprogram kopplade till en och samma pedagogiska utredning. Under hösten 2025 genomför förvaltningen kompetensutveckling i alla skolor för att säkerställa likvärdig hantering av särskilt stöd.

4.4 Resultat och analys

De kommunala gymnasieskolorna i Malmö erbjuder samtliga 18 nationella program och fyra introduktionsprogram samt programmet International Baccalaureate. Nedan redogörs för elevernas resultat uppdelat enligt gymnasieskolans tre programtyper: högskoleförberedande program, yrkesprogram och introduktionsprogram.

Nedan redovisas resultatet för avgångseleverna med hjälp av tre olika mått: examensgrad, andel med minst betyget E i gymnasiegemensamma kurser samt gymnasiearbete, och genomsnittlig betygspoäng.²⁶ I gymnasieskolan får eleverna betyg på varje avslutad kurs och på gymnasiearbetet. Efter utbildningen får eleven ett examensbevis om hen uppfyller kraven för examen, annars utfärdas ett studiebevis.²⁷ Betygsskalan inom gymnasieskolan har sex steg: A, B, C, D, E och F. Betygen A–E är godkända betyg medan F är ett ej godkänt betyg. Andelen elever med minst betyget E i de gymnasiegemensamma ämnena och gymnasiearbetet ger en indikation på vilka kurser som utgör de största hindren för att nå examen. Eftersom minst betyget E i dessa kurser i regel är ett krav för

²⁶ Genomsnittlig betygspoäng beräknas på de kurser som ingår i ett fullständigt gymnasieprogram (2 400 poäng). För varje kurs multipliceras betyget (F=0, E=10, D=12,5, C=15, B=17,5, A=20) med kursens gymnasiepoäng. Summan av dessa viktade poäng divideras med 2400. Gymnasiearbete (100 poäng), utökade kurser och kurser som ger extra meritpoäng (till exempel vissa moderna språk) exkluderas. Genomsnittlig betygspoäng är inte samma sak som de meritpoäng som används vid högskoleantagning.

²⁷ För att få en gymnasieexamen krävs att eleven har läst 2 500 poäng, varav minst 2 250 med godkänt betyg (A–E), samt ett godkänt gymnasiearbete. Elever som inte uppfyller kraven för en gymnasieexamen, men som fullföljt ett nationellt program, till exempel elever som erhållit färre än 2 250 poäng eller har läst ett reducerat program, får ett studiebevis i stället för ett examensbevis.

examen, blir måttet centralt för att förstå var elevernas svårigheter främst uppstår. Den genomsnittliga betygspoängen anger ett numeriskt sammanfattningsvärde på elevernas betygresultat vilket är enkelt att följa över tid.

Uppgifter om antal avgångselever, andelen med uppnådd examen per program, över tid och i jämförelse med riket samt fördelningen av avgångselevernas betyg redovisas i PM **Avgångselevers kunskapsresultat i gymnasieskolan 2024** (dnr GYVF-2025-3282). Utfallet gällande avbrott och genomströmning redovisas i PM **Avbrott och genomströmning i gymnasieskolan 2024** (dnr GYVF-2025-3283).

4.4.1 Högskoleförberedande program

Examensgrad är en central indikator i huvudmannens uppföljning av måluppfyllelse kopplad till delmål 1: att varje elev fullföljer gymnasieskolan. Under läsåret 2024/2025 tog totalt 1 437 elever examen från de högskoleförberedande programmen (tabell 14). Den genomsnittliga examensgraden uppgick till 87,6 procent, vilket motsvarar en minskning med 2,8 procentenheter jämfört med föregående år.

De högsta examensgraderna noterades vid S:t Petri skola (98,9 procent) och Malmö latinskola (96,4 procent). Latinskolan utmärkte sig dessutom genom den positiva utvecklingen, med en ökning på 5,2 procentenheter. På ett fåtal skolor är examensgraden lägre än föregående år. Rektorerna på dessa skolor har gjort fördjupade analyser av orsakerna bakom examensgraden och identifierat de kurser som eleverna vanligtvis inte fått godkänt betyg i. Handlingsplaner har tagits fram för att stärka arbetet och öka måluppfyllelsen på respektive skola i dessa kurser.

För Malmö Citadellsgymnasium uppgick examensgraden till 71,3 procent. Resultatet fungerar som ett utgångsvärde, eftersom skolan hade sina första avgångselever under läsåret 2024/2025 och därför saknar jämförelsedata från tidigare år.

Tabell 14. Avgångselever med examen och studiebevis på högskoleförberedande program läsåret 2024/2025. Källa: Malmö stad.

Högskoleförberedande program	Malmö Borgarskola	Malmö Citadellsgymnasium	Malmö Idrottsgymnasium	Malmö latinskola	Pauliskolan	S:t Petri skola	Totalt
Antal avgångselever med examen	250	77	118	352	187	275	1 259
Antal avgångselever med studiebevis	16	31	27	13	88	3	178
Totalt antal avgångselever	266	108	145	365	275	278	1 437
Andel (%) avgångselever med examen	94,0	71,3	81,4	96,4	68,0	98,9	87,6
Förändring sedan 2023/24, andel (%) med examen	2,1	-	-16,9	5,2	-6,0	-0,4	-2,8

Malmö Citadellsgymnasium hade sina första avgångselever läsåret 2024/2025 och har därför markerats med ett streck (-) gällande förändring sedan föregående läsåret.

Tabell 15 visar den genomsnittliga betygspoängen för avgångselever i högskoleförberedande program oavsett examen från 2021/2022 till 2023/2024, uppdelat på program. Måttet är beräknat utifrån elevernas samtliga gymnasiebetyg som redovisas enligt elevens avgångsår.²⁸ Antal elever redovisas i bilaga.

Tabell 15. Genomsnittlig betygspoäng för avgångselever på högskoleförberedande program över tid. Statistiken gäller sammantaget elever med examen och studiebevis. Källa: Skolverket.

Genomsnittlig betygspoäng, avgångselever	2021/22	2022/23	2023/24
Ekonomiprogrammet	15,3	14,2	14,7
Estetiska programmet	14,8	15,0	15,1
Humanistiska programmet	14,9	15,8	15,3
Naturvetenskapsprogrammet	16,1	16,1	16,1
Samhällsvetenskapsprogrammet	14,8	14,9	14,9
Teknikprogrammet	13,0	13,6	12,9
Totalt	15,1	15,1	15,1

Under perioden som redovisas har den genomsnittliga betygspoängen för samtliga högskoleförberedande program varierat mellan 12,9 och 16,1.²⁹ Utfallet varierar mellan program samt från år till år. Den översiktliga trenden är att resultaten ligger stabilt över tid. På de största programmen medför antalet elever att värdena inte ändras nämnvärt mellan åren.

Det är värdefullt att analysera resultaten i de gymnasiegemensamma kurserna och i gymnasiearbetet, för att förstå vilka delar av utbildningen som utgör de största utmaningarna för elever som gått ut med studiebevis. Dessa moment är grundläggande för att kunna ta examen. Genom att belysa andelen elever som uppnått minst betyget E i dessa kurser (diagram 1), kan områden för centrala insatser identifieras så att fler elever ska ges möjlighet att ta examen.

²⁸ Betygen avser avgångselever oavsett om de tagit examen eller gått ut med studiebevis. Den genomsnittliga betygspoängen har beräknats utifrån samtliga gymnasiebetyg. En elev som exempelvis har påbörjat gymnasiet på HT2021 har troligtvis fått betyg under 2021/2022, 2022/2023 samt 2023/2024. Om eleven har slutfört sin utbildning på VT2024, ingår alla dessa betyg i beräkningen av värdet för läsåret 2023/2024.

²⁹ Maximal genomsnittlig betygspoäng är 20.

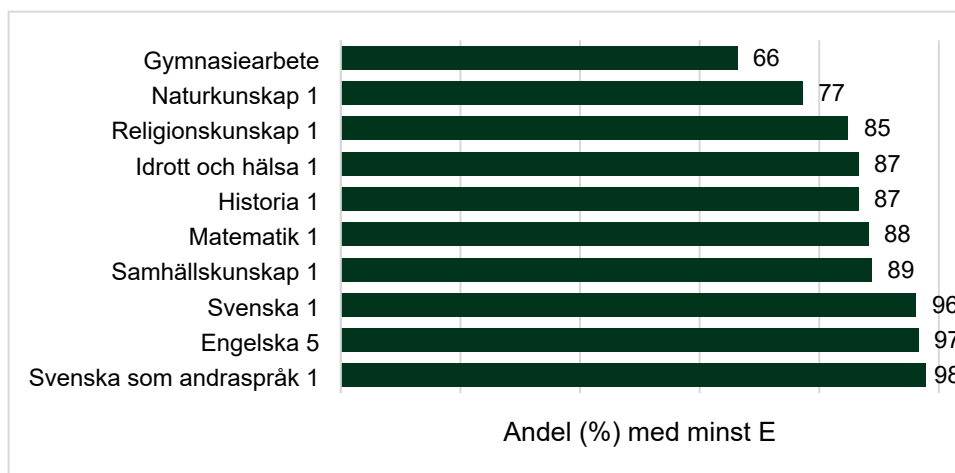


Diagram 1. Andel elever på högskoleförberedande program med minst betyget E i gymnasiegemensamma kurser samt gymnasiearbete. Avser avgångselever med studiebevis. N = 178. Källa: Malmö stad.

Resultaten visar att det framför allt är gymnasiearbetet som utgör det största hindret för eleverna, då 66 procent av eleverna når minst betyget E här. Även i naturkunskap 1 är andelen relativt låg, 77 procent. För övriga gymnasiegemensamma kurser ligger resultaten högre, mellan 85 och 98 procent. Särskilt höga andelar med minst betyget E syns i svenska 1, engelska 5 och svenska som andraspråk 1, där över 95 procent av eleverna når godkänt. Sammantaget pekar resultaten på att insatser för att stärka elevernas förutsättningar att klara gymnasiearbetet och naturkunskapskursen skulle kunna öka andelen elever som når examen.

4.4.2 Yrkesprogram

Redovisningen nedan följer samma struktur som motsvarande avsnitt för högskoleförberedande program.

Under läsåret 2024/2025 tog totalt 407 elever examen från yrkesprogrammen (tabell 16). Den genomsnittliga examensgraden uppgick till 83,5 procent, vilket motsvarar en ökning med 0,3 procentenheter jämfört med föregående år. De högsta examensgraderna noterades vid Malmö Borgarskola (87,8 procent) och Universitetsholmens gymnasium (85,3 procent). Den positiva utvecklingen noterades vid Pauliskolan, som ökade sin examensgrad med 12,4 procentenheter, följt av Malmö Borgarskola med en ökning på 10,2 procentenheter. På ett fåtal skolor är examensgraden lägre än föregående år. Rektorerna på dessa skolor har gjort fördjupade analyser av orsakerna bakom examensgraden och har tagit fram en handlingsplan för att stärka arbetet och öka måluppfyllelsen.

Tabell 16. Avgångselever med examen och studiebevis på yrkesprogram läsåret 2024/2025. Källa: Malmö stad.

Yrkesprogram	Agnesfrids gymnasium	Malmö Borgar- skola	Malmö Citadells- gymnasium	Malmö Idrotts- gymnasium	Malmö Neptuni- gymnasium	Malmö Restaurang- skola	Pauliskolan	Universitets- holmens gymnasium	Totalt
Antal avgångselever med examen	31	43	16	12	33	27	56	122	340
Antal avgångselever med studiebevis	7	6	4	3	8	5	13	21	67
Totalt antal avgångselever	38	49	20	15	41	32	69	143	407
Andel (%) avgångselever med examen	81,6	87,8	80,0	80,0	80,5	84,4	81,2	85,3	83,5
Förändring sedan 2023/24, andel (%) med examen	-8,7	10,2	-	-13,3	-	-2,0	12,4	2,2	0,3

Malmö Citadellsgymnasium och Malmö Neptungymnasium hade sina första avgångselever läsåret 2024/2025 och har därför markerats med ett streck (-) gällande förändring sedan föregående läsåret.

Malmö Citadellsgymnasium (80 procent) och Malmö Neptunigymnasium (80,5 procent) hade sina första avgångselever under läsåret 2024/2025 och saknar därför jämförelsedata från tidigare år. Deras resultat fungerar därmed som utgångsvärden.

Tabell 17 visar den genomsnittliga betygspoängen för avgångselever oavsett examen från 2021/2022 till 2024/2025, uppdelat på program. Antal elever redovisas i bilaga.

Tabell 17. Genomsnittlig betygspoäng för avgångselever på yrkesprogram över tid. Statistiken gäller sammantaget elever med examen och studiebevis.³⁰ Källa: Skolverket.

Genomsnittlig betygspoäng, avgångselever	2021/22	2022/23	2023/24
Barn- och fritidsprogrammet	12,8	11,9	12,6
Bygg- och anläggningsprogrammet	*	*	*
El- och energiprogrammet	12,3	12,7	12,3
Fordons- och transportprogrammet	12,8	12,5	12,4
Försäljnings- och serviceprogrammet	-	-	-
Handels- och administrationsprogrammet	13,6	13,7	13,5
Hantverksprogrammet	*	*	14,4
Hotell- och turismprogrammet	13,7	13,5	13,0
Industri tekniska programmet	*	*	*
Naturbruksprogrammet	-	*	*
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	13,9	12,7	14,7
VVS- och fastighetsprogrammet	13,6	13,7	13,4
Vård- och omsorgsprogrammet	13,4	13,3	11,9
Totalt	13,2	13,0	12,8

Under perioden har den genomsnittliga betygspoängen för samtliga yrkesprogram varierat mellan 11,9 och 13,7. Den översiktliga trenden för resultaten är något nedåtgående över tid. På yrkesprogram är det jämförelsevis få elever vilket gör att utfallet varierar mer över tid. Detta beror på att enskilda elevers resultat får en stor påverkan på genomsnittet. Därför bör utfallet tolkas försiktigt.

För att få en bredare bild av resultaten på yrkesprogram är det relevant att analysera andelen elever som uppnår minst betyget E i gymnasiegemensamma kurser samt gymnasiearbetet (diagram 2).

³⁰ Statistik redovisas inte för program med färre än 10 elever utan markeras med asterisk (*). Program med noll elever har markerats med ett streck (-).

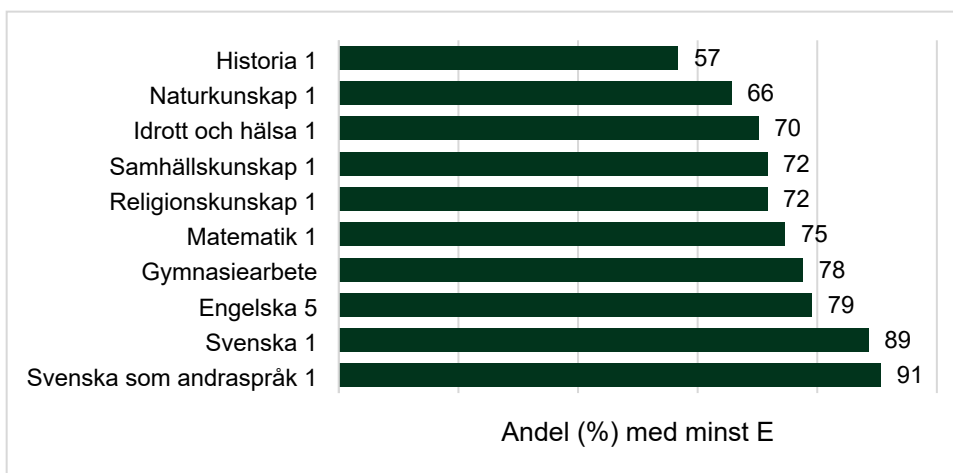


Diagram 2. Andel elever på yrkesprogram med minst betyget E i gymnasiegemensamma kurser samt gymnasiearbete. Avser avgångselever med studiebevis. N = 67. Källa: Malmö stad.

Resultaten visar tydliga skillnader mellan de olika gymnasiegemensamma kurserna. Framför allt utgör kursen historia 1 den största utmaningen för eleverna, då 57 procent når minst betyget E här. Även i naturkunskap 1 är andelen godkända betyg relativt låg, 66 procent. För övriga gymnasiegemensamma kurser ligger resultaten högre, mellan 70 och 79 procent. Särskilt höga andelar med minst betyget E syns i svenska 1 och svenska som andraspråk 1, där 89 respektive 91 procent av eleverna når godkänt. Sammantaget pekar resultaten på att riktade insatser inom framför allt historia 1 och naturkunskap 1 skulle kunna bidra till att fler elever når minst betyget E och därmed förbättra elevernas förutsättningar att ta examen.

4.4.3 Introduktionsprogram

Introduktionsprogrammen (IM) riktar sig främst till ungdomar som ännu inte uppnått behörighet till ett nationellt gymnasieprogram. De syftar till att förbereda elever för nationella program, annat IM-program, annan utbildning eller arbetsmarknad. IM-programmen har ingen nationellt fastställd programstruktur eller examensmål. Det är i stället huvudmannen som har ansvaret, och därmed stora möjligheter, att utforma utbildningarna utifrån lokala förutsättningar och elevernas behov.³¹

³¹ Varje år tar nämnden fram en plan för utbildningar på introduktionsprogram i vilken utbildningarnas syfte, huvudsakliga innehåll och längd fastställs. Planen utgör ett underlag för uppföljning, analys och förbättring av Malmö stads introduktionsprogram.

Nämnden erbjuder samtliga IM-program: programinriktat val, individuellt alternativ, yrkesintroduktion och språkintröduktion.³² Programmen har olika syften, behörighetskrav och innehåll. Diagram 3 visar det totala antalet IM-elever på Malmös kommunala gymnasieskolor från 2021/2022 till 2024/2025.

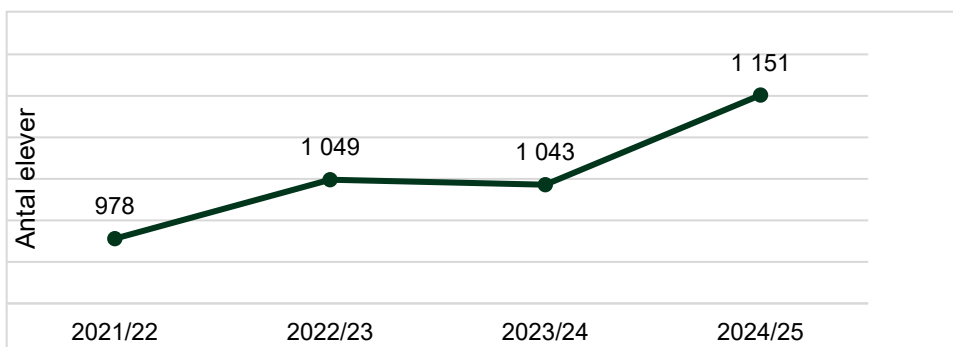


Diagram 3. Antal IM-elever i Malmös kommunala gymnasieskolor från 2021/2022 till 2024/2025. Källa: Skolverket.

I diagram 4 visas fördelningen av antal elever mellan de olika IM-programmen över samma period.

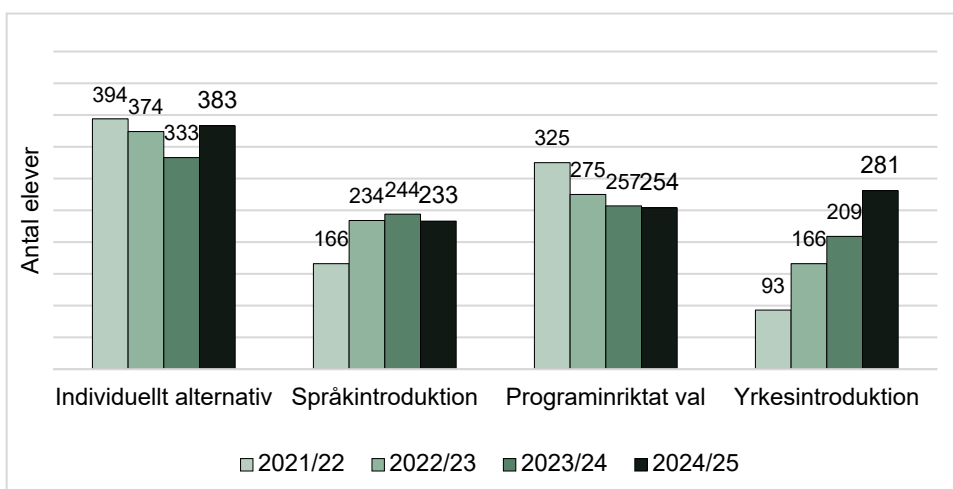


Diagram 4. Antal elever per IM-program från 2021/2022 till 2024/2025. Källa: Skolverket.

Det totala antalet elever inom IM-programmen har ökat över tid. Mellan läsåren 2021/2022 och 2024/2025 steg antalet från 978 till 1 151 elever, vilket motsvarar en ökning med 18 procent (173 elever). Fördelningen mellan de olika IM-programmen har också förändrats under perioden. Den mest framträdande utvecklingen syns inom yrkesintroduktion, där antalet elever har ökat med hela 202 procent (188 elever).

³² SFS 2010:800. Skollag. Stockholm: Utbildningsdepartementet. 17 kap. 2 §

Elever på IM-programmen kan ha olika mål med sina studier. En del elever har som mål att bli behöriga till ett nationellt program medan andra har som målsättning att komma ut i arbetslivet. Andelen elever som påbörjar ett IM-program och övergår till ett nationellt program inom ett år presenteras i diagram 5. Diagrammet visar perioden från 2021 till 2024 och en jämförelse mellan Malmös kommunala gymnasieskolor och riket.

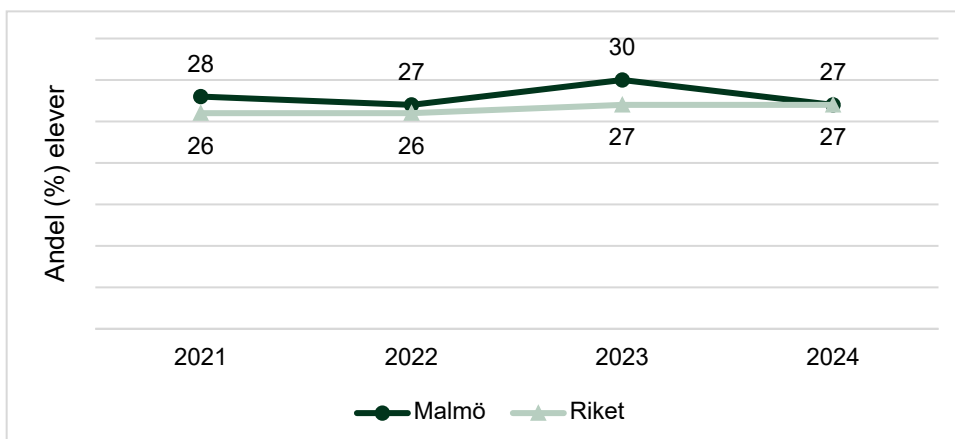


Diagram 5. Andel (%) IM-elever från 2021 till 2024 som övergått till nationellt program inom 1 år. Antal elever ej publicerad. Källa: Skolverket genom Kolada.

För Malmös kommunala gymnasieskolor ökade andelen övergångar till fortsatta studier från 28 procent år 2021 till 30 procent år 2023. År 2024 sjönk dock andelen till 27 procent. På riksnivå har utvecklingen varit mer stabil, med en andel som varierat mellan 26 och 27 procent under samma period.

Elever på de olika IM-programmen har skilda förutsättningar för att kunna gå vidare till ett nationellt program. För elever som läser programinriktat val handlar det om att de saknar godkänt betyg i engelska eller matematik från grundskolan. De har därmed färre ämnen att läsa in för att uppnå behörighet, vilket ger dem andra förutsättningar än elever på övriga IM-program. För att tydliggöra dessa skillnader redovisas därför andelen övergångar uppdelat per program (programinriktat val, yrkesintroduktion, språkintröduktion och individuellt alternativ) i diagram 6.

Indikatorn visar andelen elever som påbörjat ett IM-program på en kommunal skola i Malmö och som inom två år har övergått till ett nationellt program, antingen kommunalt eller fristående.³³ Resultaten redovisas för

³³ För elever som har flyttat från Skåne finns ingen information om eventuella övergångar till nationella program.

de elever som började ett IM-program under åren 2021–2023, vilket gör det möjligt att jämföra utvecklingen över tid.

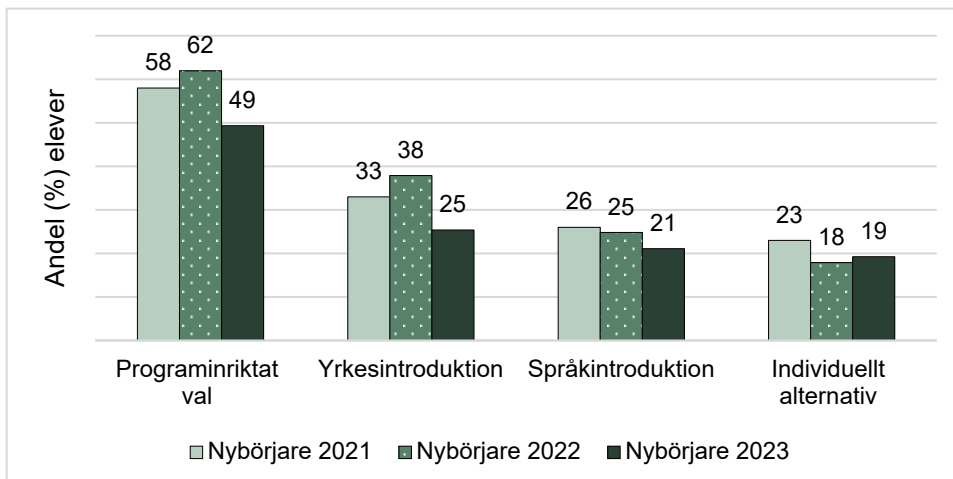


Diagram 6. Andel (%) IM-elever i årskurs 1 som inom 2 år övergick till nationella program. N = 611 (2021), 626 (2022), 707 (2023). Källa: Malmö stad.

Antalet nybörjare på IM-program har ökat under perioden, från 611 till 707 elever, vilket motsvarar en ökning med 16 procent (96 elever). På programinriktat val ökade andelen övergångar bland elever som började 2022 jämfört med dem som började 2021. För nybörjarna 2023 minskade dock andelen som gick vidare till nationella program. Ett liknande mönster framträder även på yrkesintroduktion. Bland eleverna på språkin introduktion har andelen övergångar minskat successivt under perioden. På individuellt alternativ minskade andelen något från nybörjare 2021 till 2022, men ökade därefter med en procentenhet bland dem som började 2023.

4.4.4 Elevenkätresultat om stimulans

Det nationella kvalitetssystemets delmål 4 anger att varje elev ska få en undervisning som ger den ledning och stimulans eleven behöver för att nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling. Uppföljningen av detta mål sker genom två indikatorer som baseras på resultat från Skolinspektionens skolenkät: elevers upplevelse av stimulans i årskurs 2 samt den pedagogiska personalens uppfattning om elevernas stimulans. Resultaten redovisas som medelvärden av svar för respektive frågeområde, där svarsskalan sträcker sig från 0 till 10 och ett högre värde indikerar ett mer positivt resultat. Utfall för läsåret 2024/2025 redovisas i diagram 7.

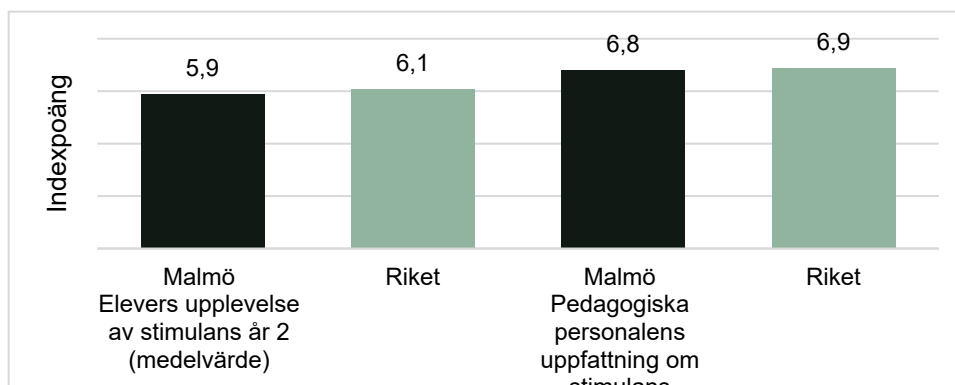


Diagram 7. Elevenkätresultat om stimulans i Malmö och riket under läsåret 2024/2025. Källa: Skolinspektionen.

Elevernas upplevelse av stimulans ligger på 5,9, vilket är något lägre än rikets genomsnitt. Samtidigt skattar den pedagogiska personalen elevernas stimulans till 6,8, vilket motsvarar samma nivå som riket. För Malmö innebär resultaten att det inte skett någon förändring jämfört med föregående mättillfälle under 2023/2024. Skolorna arbetar med att utveckla undervisningen så att fler elever ska bli stimulerade i sitt lärande.

4.4.5 Elevenkätresultat om stöd

Det nationella kvalitetssystemets delmål 5 anger att varje elev som är i behov av stöd får det stöd den behöver. För detta mål sker uppföljningen genom tre indikatorer som också baseras på resultat från Skolinspektionens skolenkät: elevers upplevelse av stöd i årskurs 2, den pedagogiska personalens uppfattning om stöd samt den pedagogiska personalens uppfattning om särskilt stöd. Diagram 8 visar resultat för läsåret 2024/2025.

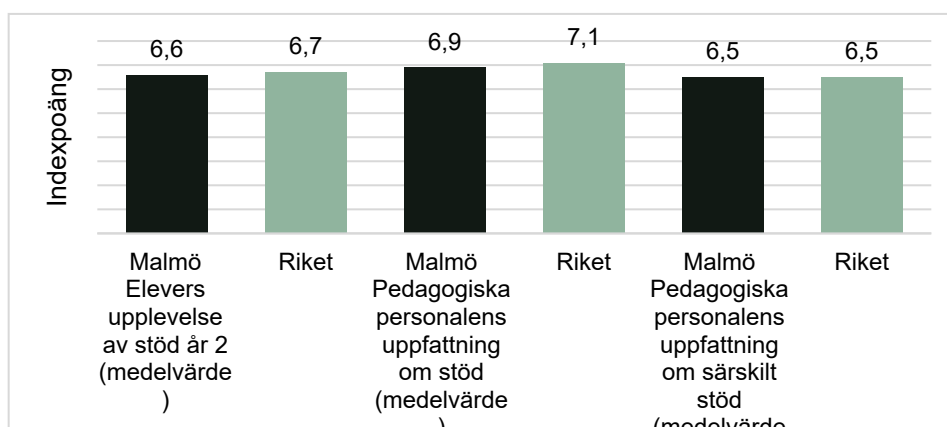


Diagram 8. Elevenkätresultat om stöd i Malmö och riket under läsåret 2024/2025. Källa: Skolinspektionen.

Elevernas upplevelse av stöd ligger på 6,6, vilket är i nivå med rikets genomsnitt. Den pedagogiska personalen skattar stödet till eleverna till 6,9, vilket är marginellt lägre än rikets resultat. När det gäller särskilt stöd skattar den pedagogiska personalen detta till 6,5, vilket motsvarar samma nivå som riket.

Jämfört med föregående mättillfälle är elevernas resultat i stort sett oförändrade, medan den pedagogiska personalens skattningar har minskat något (en nedgång med 0,2 respektive 0,3 enheter). Rikets resultat är i stort sett oförändrat jämfört med 2023/2024.

5 Utbildningsval – arbete och samhällsliv

Utbildningen ska främja elevernas allsidiga utveckling och förbereda dem för att arbeta och verka i samhället. Eleverna ska bland annat kunna orientera sig och agera i en komplex verklighet med snabb förändringstakt.

Nämndens övergripande mål är att alla elever når målen för sin utbildning och i förlängningen självförsörjning. Målet linjerar med det nationella kvalitetssystemets delmål 2, vilket bland annat syftar till förberedelse för etablering på arbetsmarknaden. För att enskilda elever ska kunna uppnå sina mål genomförs insatser både på verksamhetsnivå och övergripande nivå. Inom området utbildningsval ansvarar rektor för att:

- skolan ger varje elev stöd vid det arbetsplatsförlagda lärandet.
- skolan ger varje elev stöd inför övergången till arbetslivet.³⁴

Ett viktigt och övergripande fokus för all personal på gymnasieskolorna är därmed vad som inträffar efter studenten. Studie- och yrkesvägledare och lärare samarbetar för att ge eleverna aktuell omvärldskunskap och goda förutsättningar för antingen fortsatta studier eller arbete. På IM arbetar man särskilt för att bredda kunskaperna om arbetsmarknaden och dess olika yrken.

Tabell 18 visar skolornas arbete inom området arbete och samhällsliv under läsåret 2024/2025.

³⁴ [Läroplan för gymnasieskolan \(Gymnasieskolan\) - Skolverket](#)

Tabell 18. Elevens väg till arbete och samhällsliv

Område	Elevens väg till arbete och samhällsliv
Syfte	Inspirera, motivera och informera om möjliga framtidsvägar.
Insatser och genomförande	<ul style="list-style-type: none"> • Enskild vägledning och motiverande samtal. • Gruppvägledning med information om fortsatta studier och yrken. • Digitala plattformar för vägledning. • Träning på CV-skrivande och intervjusituationer. • Studiebesök och samverkan med universitet, yrkeshögskolor, folkhögskolor och olika arbetsplatser. • Deltagande på utbildningsmässor, branschmässor och branschdagar. • Samverkan med arbetslivet via bland annat APL-besök och gästföreläsningar. • Samarbete med externa aktörer, framför allt vid yrkesprogrammen. <p>EXEMPEL:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certifiering inom Motorbranschcollege, fortbildning för lärare av Transportföretagen (Agnesfrids gymnasium). • Programråd med ca 25 deltagande företag (Malmö Borgarskola). • Samarbete med Svenska kockars förening (Malmö Restaurangskola).

På de yrkesförberedande programmen utgör arbetsplatsförlagt lärande (APL) en del av studierna. Det innebär att eleverna gör vissa delar av sin utbildning ute på en arbetsplats. APL syftar till att eleverna ska bli väl förberedda för sitt yrke och utveckla en yrkesidentitet. På de nationella yrkesprogrammen ska eleverna ha minst 15 veckor APL. På programinriktat val mot yrkesprogram ska APL förekomma men omfattningen är inte reglerad. På yrkesintroduktion ska eleven ha APL eller praktik. På lärlingsutbildningar inom gymnasieskolan ska mer än hälften av utbildningen förläggas på en arbetsplats.

Tillgången till APL-platser och APL-handledare är en förutsättning för att satsningen på fler yrkesutbildningar ska kunna genomföras. Under 2024–

2025 har fokus legat på att säkra tillgången till APL-platser samt på att vidareutveckla kvaliteten av APL.

På de enskilda gymnasieskolorna är arbetet kring APL organiserat på olika sätt. Vissa skolor har samordnare på programnivå medan andra har samordnare på inriktningsnivå. Barn- och fritidsprogrammet har ett etablerat samarbete runt APL-platser med förskoleförvaltningen. I vissa branscher är det få stora arbetsgivare som skolorna har ett samarbete med. Företag i andra branscher är anslutna till en samarbetsorganisation som hanterar APL-platser. Ytterligare andra branscher domineras av små företag som skolorna behöver ha enskild kontakt med.

På de yrkesförberedande programmen har man lokala programråd som är ett forum för organiserad och nära samverkan mellan skola och arbetsliv. Samsyn om elevens förkunskaper, rutiner för mottagande och kontaktvägar är exempel på frågor som behandlas. Skolorna arbetar med liknande upplägg för bedömning och planerar APL-perioderna så att inte flera skolor har behov av APL-platser på samma företag samtidigt.

5.1 Resultat och analys

Genom att mäta övergången till arbete och vidare studier följer Skolverket upp vad eleverna gör efter avslutad gymnasieutbildning. Diagram 9 visar andelen ungdomar med examen från kommunal gymnasieskola som tre år efter examen är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar vidare. Diagrammet redovisar även motsvarande andelar för elever som har gått på introduktionsprogram. Utfallet presenteras för både Malmö och riket.³⁵

Diagrammet visar att bland ungdomar som tagit examen från ett högskoleförberedande- eller yrkesprogram i en kommunal gymnasieskola i Malmö är 26 procent etablerade på arbetsmarknaden tre år senare. Detta är en lägre andel än i riket, där motsvarande siffra är 36 procent. Samtidigt är andelen som studerar högre i Malmö, 63 procent jämfört med 52 procent i riket. Andelen som både arbetar och studerar uppgår till 11 procent i Malmö, vilket motsvarar rikets nivå.

³⁵ Med etablerad ställning på arbetsmarknaden avses 1) förvärvsinkomst på minst den övre inkomstgränsen, 2) sysselsatt enligt BAS (november månad), 3) ingen förekomst av arbetslöshet på hel-/deltid eller arbetsmarknadspolitiska åtgärdsstudier under året. Studerande utgörs av elever som antingen är högskolestuderande eller deltar i övriga studier. Med utbildning på introduktionsprogram avses ungdomar som senast var registrerade på ett introduktionsprogram och som inte varit registrerade på ett nationellt program därefter.

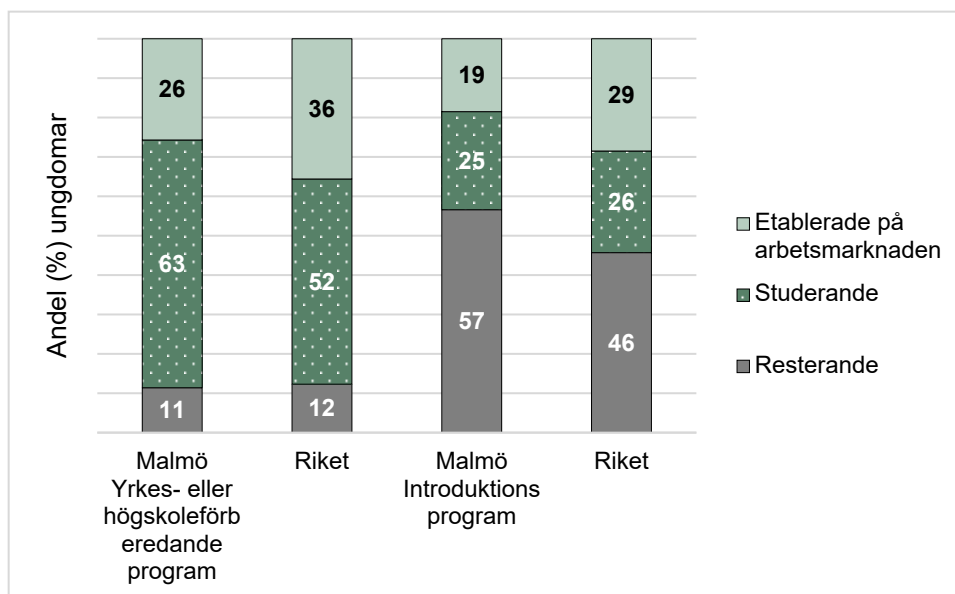


Diagram 9. Övergång till arbete och studier tre år efter gymnasieexamen eller utbildning på introduktionsprogram. Utfallet avser läsår 2022/2023. Källa: Skolverket.

För elever som gått på introduktionsprogram utan att sedan fortsätta till ett nationellt program är etableringsgraden betydligt lägre. 19 procent är etablerade på arbetsmarknaden tre år efter utbildningen, jämfört med 29 procent i riket. Andelen som studerar är 25 procent, vilket ligger på ungefär samma nivå som riket. Resterande 57 procent varken arbetar eller studerar, vilket är en högre andel än i riket där motsvarande siffra är 46 procent.

Att följa övergången från gymnasiet till fortsatta studier ger en viktig bild av hur väl gymnasieskolan förbereder eleverna för nästa steg i utbildningskedjan. Diagram 10 visar andelen elever från högskoleförberedande program som direkt går vidare till studier på universitet eller högskola efter gymnasieexamen för perioden 2021–2024. Andelen elever som direkt efter avslutad gymnasieexamen på högskoleförberedande program går vidare till universitet eller högskola är i stort sett jämförbar mellan Malmö och riket.

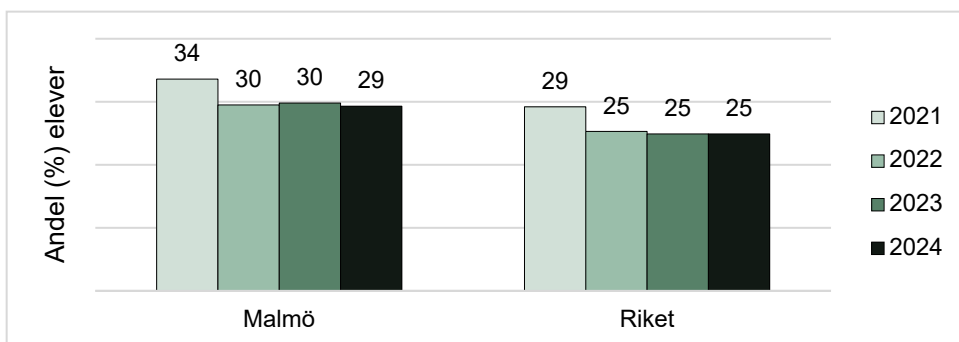


Diagram 10. Andel (%) elever som gått över till universitet/högskola direkt efter gymnasieexamen från högskoleförberedande program på kommunal gymnasieskola. Avser elever som registrerade sig som nybörjare på universitet eller högskola under samma år. N Malmö = 1 127 (2021), 1 197 (2022), 1 200 (2023), 1 277 (2024); N Riket = 40 676 (2021), 41 263 (2022), 41 209 (2023), 41 055 (2024). Källa: SCB genom Kolada.

Mellan 2021 och 2022 minskade andelen i båda grupperna, i Malmö från 34 procent (385 av 1 121 elever) till 30 procent (353 av 1 197 elever) och i riket från 29 procent (11 877 av 40 676 elever) till 25 procent (10 440 av 41 263 elever). Därefter stabiliseras utvecklingen på en liknande nivå i både Malmö och riket. En möjlig förklaring till nedgången är att fler ungdomar valde att börja studera direkt under pandemin 2021, då arbetsmarknaden var svagare. Att andelen generellt sett är något högre i Malmö än i riket kan hänga samman med den goda tillgången till universitet och högskolor i regionen.

6 Avslutande kommentarer

I rapportens sista avsnitt knyts nämndens prioriterade områden ihop med gymnasieskolornas genomförda insatser och verksamheternas resultat och förflyttningar. Avsnittet avslutas med skolornas utvecklingsområden för 2025/2026. Skolornas arbete är en direkt följd av de prioriteringar och det ansvar som huvudmannen/nämnden har fastställt.

6.1 Organisation och utbud

Nämndens fokus på dimensionering av gymnasiala utbildningsplatser har bidragit till ett ökat antal platser inom nämndens gymnasieskolor under 2024/2025, med sikte på att kunna erbjuda en kommunal utbildningsplats till alla Malmöbor som väljer det.

Läsåret 2024/2025 gick 7719 elever på de kommunala gymnasieskolorna. Det är en ökning med 611 elever jämfört med läsåret 2023/2024.

Antagningsstatistik för läsåret 2025/2026 visar att 58 procent av gymnasieeleverna som börjat i årskurs 1 i Malmö (3 130 av 5 385 elever) studerar vid stadens kommunala gymnasieskolor. Motsvarande siffra för läsåret 2024/2025 var 59 procent och läsåret 2023/2024 var siffran 55 procent.

Nämndens utbildningsutbud utvecklas i takt med lokala, regionala och nationella kompetensbehov. En viktig prioritering är att öka antalet utbildningsplatser inom yrkesprogrammen för att möta arbetsmarknadens efterfrågan på yrkesutbildad arbetskraft. I detta arbete ingår även strategiska insatser för att stärka elevernas valkompetens, höja yrkesprogrammets attraktivitet samt säkerställa tillgången till arbetsplatsförlagt lärande. Under 2025 har en arbetsgrupp etablerats med syfte att vidareutveckla APL. Ett centralt fokus är att samordna branschkontakter när flera skolor erbjuder utbildningar inom samma område – exempelvis Försäljnings- och serviceprogrammet samt Hotell- och turismprogrammet.

Yrkesprogram och yrkespaket erbjuds på Malmö stads nya gymnasieskolor, där Försäljnings- och serviceprogrammet finns på Malmö Citadellsgymnasium och Vård- och omsorgsprogrammet på Malmö Neptunigymnasium. Magistratsgymnasiet har utvecklat nya yrkespaket och Agnesfrids gymnasium har byggt ut sitt utbildningsutbud mot el- och energibranschen.

Nämnden prioriterar stöd för elever i samband med arbetsplatsförlagt lärande. Sommaren 2025 anställdes därför fem APL-lotsar för att stötta och stärka elever inom yrkesintroduktion före, under och efter deras APL i samverkan med elevernas lärare och handledare. APL-lotsarna är knutna till fem av nämndens skolor.

6.2 Förutsättningar för högre måluppfyllelse och ökad självförsörjning

En grundläggande förutsättning för lärande och högre måluppfyllelse hos eleverna är att de dels känner sig trygga i skolan och dels upplever studiero på lektionerna. Samtliga skolor arbetar aktivt med dessa frågor. Ytterligare en stark framgångsfaktor för högre måluppfyllelse är närvaro. Trygghet och studiero är i sig närvarofrämjande och skolorna arbetar aktivt med närvaron under läsåret.

Elevernas väg till arbete och självförsörjning ser olika ut. Skolorna arbetar brett för att på olika sätt förbereda eleverna för arbetsmarknaden. Eftersom förändringstakten i samhället är hög och verkligheten i många fall komplex, krävs det att eleverna rustas med såväl baskunskaper som strategier för att ständigt lära nytt och anpassa sig till nya förhållanden. Skolorna arbetar med olika aktiviteter för att stärka elevernas kunskaper om arbetslivet. På yrkesprogrammen är det arbetsplatsförlagda lärandet en central del av utbildningen. Samverkan med arbetslivet sker inte bara via APL utan också via olika typer av branschcertifieringar såsom Motorbranschcollege (Agnesfrids gymnasium), Vård- och omsorgscollege (Neptunigymnasiet) och Visita-certifiering (Malmö Restaurangskola).

För att fler individer ska lyckas med sin utbildning och nå självförsörjning – vilket i förlängningen bidrar till minskad segregation – är en stärkt och målgruppsanpassad studie- och yrkesvägledning avgörande. En handlingsplan för studie- och yrkesvägledning har nu implementerats, med målet att öka genomströmningen, minska antalet studieavbrott och skapa välfungerande övergångar – både mellan olika utbildningsformer och mellan skola och arbetsliv.

6.3 Det kompensatoriska uppdraget

Skolans kompensatoriska uppdrag syftar till att skapa förutsättningar för en likvärdig utbildning för eleverna. Det innebär att alla elever ska få möjlighet att nå så långt som möjligt och att skolan ska kompensera för elevers olika förutsättningar och behov. Förvaltningen har sedan läsåret 2024/2025 arbetat med skolsociala team som ett stöd vid problematisk skolfrånvaro. Insatserna riktar sig främst till elever, men kan vid behov även inkludera vårdnadshavare. Arbetet sker i nära samverkan med både arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt grundskoleförvaltningen.

De senaste årens satsningar på elevhälsan fortsätter under 2025, med fokus på att stärka bemanningen och öka tillgängligheten till elevhälsans olika professioner. Alla skolor har tillgång till elevhälsa innefattande yrkeskategorierna: kuratorer, skolsköterskor, specialpedagoger och studie- och yrkesvägledare. Elevhälsan samarbetar med lärarna kring utformning av stöd för enskild elev och utveckling i dennes lärande.

Skolorna arbetar mot en likvärdig utbildning genom att erbjuda ändamålsenliga lokaler och utrustning så som moderna verkstäder, specialhallar utformade för idrottsutövande, grupprum i anslutning till klassrum samt studieplatser i skolbibliotek. I skolbiblioteken finns tillgång till

digitala databaser och bibliotekskatalog över fysiska och digitala medier samt inlästa läromedel för elever med funktionsnedsättning.

Skolornas arbete med det kompensatoriska uppdraget utgår från att elevers behov och nuvarande kunskapsnivå identifieras för att läraren i undervisningen ska kunna uppväga skillnader i elevers möjlighet att klara utbildningen. Det sker bland annat genom professionsövergripande och förvaltningsövergripande samarbete kring övergångshandlingar för att säkerställa och skyndsamt möta upp elevens eventuella behov av stöd. Utifrån information om elevernas unika behov sätts extra anpassningar in i undervisningen och det arbetsplatsförlagda lärandet anpassas för att möta elevens behov.

6.4 Pedagogiskt utvecklingsarbete

Sammantaget bedriver nämnden ett aktivt pedagogiskt utvecklingsarbete på både strategisk och operativ nivå, med ett tydligt fokus på att förbättra undervisningskvaliteten och öka elevernas måluppfyllelse. Nämnden har vidareutvecklat sitt ramverk för systematiskt kvalitetsarbete för att bättre kunna identifiera utvecklingsområden och rikta resurser. Nämnden prioriterar bland annat arbetet med att analysera och motverka betygsinflation. Detta är ett strategiskt arbete för att säkerställa elevers rätt till en likvärdig och rättvis bedömning. Ett annat konkret exempel är den strategi för språkutveckling i ämnesundervisningen för 2025–2029 (GYVF-2025-4026) som har tagits fram. Syftet är att ge riktlinjer för ett systematiskt och långsiktigt arbete med språkutveckling i alla ämnen, baserat på forskning.

Skolornas pedagogiska utvecklingsarbete syftar till att ge alla elever det stöd och den stimulans som krävs för att främja både kunskapsutveckling och personlig mognad. Lärarna arbetar för att skapa goda förutsättningar för varje elev att nå sin fulla potential, utifrån individuella behov och utbildningens mål. Utvecklingsarbetet sker kontinuerligt och omfattar både lärmiljö och undervisning. Den utgår från elevernas tidigare kunskaper, intressen och behov, och undervisningen utformas varierat enligt läroplan och kursmål. Eleverna ges inflytande över arbetsformer och examinationssätt, vilket stärker delaktighet och engagemang. Relationsskapande arbetssätt och formativa lärprocesser är centrala i kvalitetsarbetet. Genom tydlig återkoppling får eleverna syn på sitt lärande, identifierar styrkor och utvecklingsområden, och tränas i att ta ansvar för sin egen utveckling. Undervisningen följs upp systematiskt för att säkerställa att den främjar lärande.

På introduktionsprogrammen anpassas undervisningen efter individuella behov. Begränsat antal lärare och tydlig struktur främjar goda relationer, språkutveckling och stöd för alla elever. Elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar gynnas särskilt av detta upplägg. Även här används formativa arbetssätt. Schemaläggningen möjliggör även undervisning i mindre grupper.

Alla skolor arbetar aktivt för likvärdig och rättssäker bedömning genom sambedömning och gemensamma betygskonferenser, vilket stärker kvalitet och transparens.

6.5 Skolornas identifierade utvecklingsområden inför läsåret

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens uppdrag är att rusta elever för ett samhälle i förändring. Nämnden prioriterar följande områden under 2024/2025 kopplat till gymnasieskolorna.³⁶

- Strategisk planering av organisation och utbud.
- Stärkta förutsättningar för högre måluppfyllelse, självförsörjning och det livslånga lärandet.
- Fortsatt utveckling av det kompensatoriska uppdraget, trygghet och en stärkt elevhälsa.
- Fortsatt fokus på hållbara och sömlösa övergångar.
- Systematiskt kvalitetsarbete.
- Stärkt demokrati och värdegrundsarbete.

Nämndens prioriterade områden länkar väl in med de områden som rektorerna har identifierat i det systematiska kvalitetsarbetet på respektive skola. Inom nämndens prioriterade område Systematiskt kvalitetsarbete innefattas bland annat vidareutveckling av undervisning och lärande. Rektorernas utvecklingsområden inför läsåret 2025/2026 kan på en aggregerad nivå sammanfattas enligt följande:

³⁶ Nämndens prioriterade områden följs upp i huvudmannens ramverk för det systematiska kvalitetsarbetet. Fem av områdena följs upp i föreliggande rapport. Övergångar följs upp i en separat rapport. Trygghet, stärkt demokrati och värdegrundsarbetet följs upp i rapporten: Elevers upplevelse av sin utbildning.

- **Hållbart lärande** med syfte att: (1) skapa undervisningspraktiker som utgår från elevernas nuvarande kunskaper och möter eleverna utifrån behov, (2) skapa en skola med ett kunskapsfokus med bas i trygghet, rutiner och respektfullt bemötande samt (3) minska elevers studiestress genom utveckling av undervisningspraktiker och samarbete.
- **Närvaro- och trygghetsfrämjande arbete** med syfte att: (1) vidareutveckla strukturer i närvaroarbetet och samarbetet med vårdnadshavarna, (2) stärka värdegrundsarbetet för att öka elevernas upplevelse av trygghet (3) öka elevers motivation att fullfölja studierna.
- **Elevstödjande arbete** med syfte att: (1) bidra till ökat stöd och likvärdighet i undervisningen, (2) öka elevdelaktighet och elevinflytande, och (3) bidra till elevers utveckling av studiestrategier i och utanför klassrummet.

Identifierade framgångsfaktorer i kvalitetsrapporterna utgör en bas för skolornas fortsatta arbete. Elevernas utveckling mot sina mål och övergång till sysselsättning efter slutförd utbildning, uppnås genom fortlöpande förbättringsarbete på vetenskaplig grund. Erfarenheterna beprövas genom kollegialt samarbete i professionella lärgemenskaper på skolnivå samt genom samarbeten mellan skolorna och utbildningskontoret.

Bilaga

Tabell 19. Förutsättningar för kommunal gymnasieskola i Malmö och riket under 2024/2025.

Indikator	Malmö	Riket
Elever: Antal elever	7 719	371 813
Elever: Andel (%) kvinnor	50,3	48,7
Elever: Andel (%) med utländsk bakgrund	44,7	28,6
Elever: Andel (%) med föräldrar med eftergymnasial utbildning	63,2	61,4
Elever: Andel (%) på högskoleförberedande program	63,4	60,2
Elever: Andel (%) på yrkesprogram	21,7	29,8
Elever: Andel (%) på introduktionsprogram	14,9	10,1
Personal: Totalt ¹	637,9	34 308,0
Personal: Rektorer ¹	10,4	1 056,8
Personal: Lärare ¹	563,4	29 862,8
Personal: Studie- och yrkesvägledare ¹	12,9	740,7
Personal: Lärare, andel (%) kvinnor ¹	51,7	52,3
Personal: Lärare i ämne/n, andel (%) med legitimation och behörighet ¹	90,9	85,3
Personal: Lärare, andel (%) speciallärare med behörighet för särskilt stöd ¹	73,3	33,2
Personal: Lärare, andel (%) tillsvidareanställda ¹	95,2	91,3
Personal: Andel (%) förstelärare och lektorer ²	6,5	9,7
Personal: Antal elever per lärare ¹	13,7	12,5
Personal: Antal elever per SYV ¹	599,8	502,0
Kostnader: Totalt (tkr)	1 042 212	52 585 879

Indikator	Malmö	Riket
Kostnader: Undervisning (tkr) ³	507 390	26 750 636
Kostnader: Per elev	140 600	142 700
Kostnader: Per elev för lokaler och inventarier	26 800	27 000
Kostnader: Per elev för undervisning	68 400	72 600
Kostnader: Per elev för skolmåltider	7 500	6 900
Kostnader: Per elev för lärverktyg, utrustning, skolbibliotek	7 900	11 000
Kostnader: Per elev för elevhälsa	5 720	4 170
Kostnader: Per elev för övrigt	24 200	20 800

Statistiken över elever och personal avser läsår. Kostnaderna avser det första kalenderåret läsår 2024/2025. Där inget annat anges avses kostnader i kronor.

¹Heltidstjänster. ²Antal tjänstgörande. ³Avser kostnader för samtliga läro- och timplanebundna aktiviteter, det vill säga i huvudsak löner för lärare och annan pedagogisk personal för det pedagogiska arbetet med eleverna.

Källa: Skolverket.

Tabell 20. Antal avgångselever på högskoleförberedande program per läsår, uppdelat på program. Statistiken gäller sammantaget elever med examen och studiebevis. Källa: Skolverket.

Antal avgångselever, högskoleförberedande program	2021/22	2022/23	2023/24
Ekonomiprogrammet	187	182	181
Estetiska programmet	162	159	174
Humanistiska programmet	20	28	24
Naturvetenskapsprogrammet	363	348	329
Samhällsvetenskapsprogrammet	475	481	552
Teknikprogrammet	65	48	78
Totalt	1 272	1 246	1 338

Tabell 21. Antal avgångselever på yrkesprogram per läsår, uppdelat på program. Statistiken gäller sammantaget elever med examen och studiebevis. Källa: Skolverket.

Antal avgångselever, yrkesprogram	2021/22	2022/23	2023/24
Barn- och fritidsprogrammet	48	44	59
Bygg- och anläggningsprogrammet	*	*	*
El- och energiprogrammet	64	68	50
Fordons- och transportprogrammet	28	35	31
Försäljnings- och serviceprogrammet	-	-	-
Handels- och administrationsprogrammet	51	54	52
Hantverksprogrammet	*	*	10
Hotell- och turismprogrammet	18	28	25
Industri tekniska programmet	*	*	*
Naturbruksprogrammet	-	*	*
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	21	24	22
VVS- och fastighetsprogrammet	27	29	28
Vård- och omsorgsprogrammet	69	70	73
Totalt	339	369	357

Statistik redovisas inte för program med färre än 10 elever utan markeras med asterisk (*). Program med noll elever har markerats med ett streck (-).